

UMOWA nr

zawarta pomiędzy:

MIKO-TECH Sp. z o.o. z siedzibą w Łaziskach Górnych przy ulicy Św. Jana Pawła II 11B, 43-170 Łaziska Górne; zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000362835, o kapitale zakładowym i wpłaconym 50.000,00 PLN, NIP 6351814493, REGON 241686516, BDO 000013843 zwana dalej **Wykonawcą** reprezentowana przez:

a

zwana dalej **Podwykonawcą**, reprezentowanym przez:

I PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem Umowy jest wykonanie

II TERMINY

Przyjmuje się, że roboty będą realizowane wg poniższych terminów:

- 1.
- 2.
3. Przekazanie dokumentacji powykonawczej do dnia
4. Szczegółowe etapy realizacji robót Strony wskazały w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym (HRF) stanowiącym Załącznik nr do Umowy.

III ZABEZPIECZENIE

1. Do Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz Okresu Gwarancji i Rękojmi stosuje się § 17 i §18 OWZ.

IV GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

Podwykonawca udziela gwarancji i rękojmi zgodnie z § 17 OWZ.

V ZAPLECZE I MEDIA

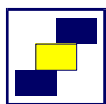
Podwykonawca organizuje niezbędne zaplecze socjalne we własnym zakresie i na własny koszt.

VI KARY UMOWNE

Strony przyjmują, iż zastosowanie mają postanowienia § 20 OWZ.

VII WYMAGANE UBEZPIECZENIA

Podwykonawca oświadcza, iż spełnia warunki określone w § 19 OWZ i na każde wezwanie Wykonawcy przedłoży odpowiednia dokumenty ubezpieczenia.



VIII WYNAGRODZENIE

Strony przyjmują, iż zastosowanie mają postanowienia § 14 OWZ, z uwzględnieniem poniższych postanowień:

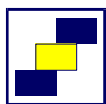
1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w Artykule I Podwykonawca otrzyma wynagrodzenie
- 2.
3.wynagrodzenia dla poszczególnych etapów Robót zostały wskazane w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym stanowiącym **Załącznik nr** do Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP 635-181-44-93.
5. Podwykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP
6. Faktury należy wystawiać na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy.

IX PŁATNOŚCI

Strony przyjmują, iż zastosowanie mają postanowienia § 14 i 15 OWZ, z uwzględnieniem poniższych postanowień:

X DODATKOWE OBOWIĄZKI STRON

1. Podwykonawca zagospodaruje zgodnie z obowiązującymi przepisami odpady mogące powstać w trakcie prowadzonych przez siebie prac lub w związku z nimi oraz ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.
2. Podwykonawca – o ile jest to wymagane odpowiednimi przepisami – zobowiązany jest do dokonania wpisu do Rejestru-BDO, a w związku z powyższym do:
 - gospodarowania odpadami zgodnie z informacjami zgłoszonymi do rejestru;
 - składania odpowiednich wniosków o wpis do rejestru/o zmianę wpisu do rejestru lub o wykreślenie z rejestru;
 - prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z wymaganym wpisem do rejestru;
 - umieszczania numeru rejestrowego na dokumentach sporządzanych w związku z prowadzoną działalnością objętą wpisem do Rejestru-BDO;
 - realizowania transportu odpadów na podstawie wpisu do Rejestru-BDO.
3. Podwykonawca zobowiązuje się do udokumentowania zagospodarowania odpadów w sposób zgodny z ustawą o odpadach – w przypadku powstania odpadów podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Podwykonawca w trakcie realizacji zleconych Robót ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania wszelkich odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego Robót zleconych Podwykonawcy w niniejszej umowie (karty przekazania odpadu).
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami w trakcie realizacji niniejszej umowy
5. Jeżeli dla prawidłowej realizacji Umowy koniecznym okaże się uzyskanie przez Podwykonawcę dostępu do danych osobowych osób trzecich, niebędących stroną niniejszej Umowy, Podwykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie środki zabezpieczające w celu ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 36, art. 37, art. 38 i art. 39 Ustawy o ochronie danych osobowych, a w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) złożenia oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych wraz ze wskazaniem na sposoby ich zabezpieczenia;



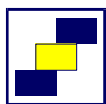
- 2) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranie przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- 3) uzyskania pisemnego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych od administratora tych danych oraz prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych, dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji niniejszej Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie oświadczeń o obowiązku zachowania w tajemnicy tych danych;
- 4) przechowywania dokumentów dotyczących powierzonych do przetwarzania danych osobowych w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
- 5) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy;
- 6) podpisania z administratorem danych osobowych umowy o powierzeniu do przetwarzania danych osobowych, umowy o pod powierzenie do przetwarzania danych osobowych lub uzyskania indywidualnych, dobrowolnych zgód osób, których dane są lub mogą być przetwarzane na ich przetwarzanie lub/i przechowywanie.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie przez Podwykonawcę zasad ochrony danych osobowych jakichkolwiek osób fizycznych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności mogących skutkować odpowiedzialnością Wykonawcy za nieprzestrzeganie przepisów Umowy w zakresie powyższym przez Podwykonawcę, Podwykonawca zobowiązuje się podjąć niezwłocznie działania w celu usunięcia tych okoliczności oraz zapobieżenia ich wystąpieniu w przyszłości oraz zobowiązany jest natychmiast zawiadomić Wykonawcę o tym fakcie i udzielić Wykonawcy niezbędnej dopuszczalnej prawnie pomocy w celu zwolnienia/uwolnienia Wykonawcy od tej odpowiedzialności.
7. W razie konieczności uzyskania do przetwarzania zbiorów danych osobowych przez Wykonawcę od Podwykonawcy, strony podpiszą umowę o powierzeniu do przetwarzania danych osobowych, na wzorze przygotowanym przez Wykonawcę.

XI PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Ze strony Wykonawcy:
2. Ze strony Podwykonawcy:
3. Strony ustaliły, iż Przedstawiciel Podwykonawcy może działać w imieniu i na rzecz Podwykonawcy bez ograniczeń w ramach niniejszej Umowy, a jego upoważnienie nie wymaga żadnych dodatkowych pełnomocnictw. W przypadku odwołania pełnomocnictwa Przedstawicielowi Podwykonawcy, Podwykonawca jest zobowiązany przesłać na piśmie Wykonawcy powyższą informację. Wszystkie czynności dokonane przez Przedstawiciela do dnia otrzymania przez Wykonawcę odwołania uznaje się za ważne a Podwykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń z tego tytułu do Wykonawcy.
4. Wszelkie polecenia, informacje, sprawozdania i inne dokumenty wymagane w myśl niniejszej umowy należy składać w formie pisemnej, w języku polskim na adresy wymienione poniżej:
Dla Wykonawcy: **Miko-Tech Sp. z o. o., Łaziska Górne (43-170), ul. Św. Jana Pawła II 11B**; email: info@miko-tech.pl;
Dla Podwykonawcy:

XII POZOSTAŁE UZGODNIENIA

1. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część, a postanowienia w nich zawarte są wiążące dla Podwykonawcy.



2. Podwykonawca będzie zobowiązany na każde żądanie Inwestora do przedstawienia dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień dotyczących realizacji niniejszej Umowy i pełnego stanu rozliczeń.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Strony ustaliły, iż datą zawarcia Umowy jest data podpisania przez ostatnią ze Stron.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. Wykaz załączników przekazanych w wersji papierowej i elektronicznej Podwykonawcy:
 1. Załącznik nr 1 – Zasady regulujące współpracę Stron - OWZ wraz z załącznikami
 2. Załącznik nr 2 -Definicje Kontraktowe
 3. Załącznik nr 3 – Warunki Szczególne Kontraktu – przekazane w wersji elektronicznej
 4. Załącznik nr 4- STWIORB -przekazane w wersji elektronicznej
 5. załącznik nr 5 - Dokumentacja projektowa- przekazane w wersji elektronicznej
 6. Załącznik nr 6 – Tabela cen
 7. Załącznik nr 7- SIWZ -przekazane w wersji elektronicznej
 8. Załącznik nr 8 - Wzór karty gwarancyjnej;
 9. Załącznik nr 9 – Harmonogram rzeczowo- finansowy
 10. Załącznik nr 10– Przedmiar Robót
 11. Załącznik nr 11 – Oświadczenie Podwykonawcy dot. załączników kontraktowych;
 12. Załącznik nr 12 – BHP;

WYKONAWCA

DATA:

PODWYKONAWCA

DATA: